

MOZGÁSKORLÁTOZOTTAK
SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI
EGYESÜLETE

NYÍREGYHÁZA

MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE
FOGLALT

ALAPSZABÁLYA

Az eredetivel mindenben megegyező
hiteles másolat

Nyíregyháza, 2025. év 09. hó 29. nap



Sih 109/6

A 2025. május 16. napján elfogadott Alapszabály-módosítás szövegét, az egységes szerkezetű
Alapszabály **félkövér betűkkel** tartalmazza.

2025.

Az okiratban szereplő adatokban
változás nem követhető le.
Nyíregyháza, 2025. 09. 29.



Sih 109/6

TARTALOMJEGYZÉK

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	3
II. AZ EGYESÜLET CÉLJAI, FELADATAI	3
III. A KÖZHASZNÚSÁG FŐ KÖVETELMÉNYEI	5
1. A közhasznú jogállás	5
2. A közhasznú szervezet működésével kapcsolatos különös szabályok:	8
3. Az összeférhetetlenség szabályai:	9
IV. AZ EGYESÜLET TAGJAI, PÁRTOLÓ TAGOK	11
1. A tagok jogai	12
2. A tagok kötelezettségei	12
3. A tagsági viszony	13
V. AZ EGYESÜLET SZERVEI ÉS TISZTSÉGVISELŐI	14
VI. JEGYZŐKÖNYVEK, HATÁROZATOK	16
VII. AZ EGYESÜLET KÜLDÖTTGYŰLÉSE	17
1. A Küldöttgyűlés hatásköre	19
VIII. AZ EGYESÜLET JELÖLŐ - ÉS SZAVAZATSZÁMLÁLÓ BIZOTTSÁGA	20
IX. AZ EGYESÜLET ELNÖKSÉGE	21
1. Az Elnökség feladatai és hatásköre	22
X. FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG	23
XI. AZ EGYESÜLET HELYI SZERVEZETEI	25
1. Helyi csoportok	25
2. Egyesületi klubok	26
XII. AZ EGYESÜLET ELNÖKSÉGE	26
1. Az Egyesület elnöke	26
2. Az egyesület elnökhelyettese	27
3. Az elnökség tagjai	27
XIII. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA	28
XIV. AZ EGYESÜLET FELÜGYELETE	29
XV. AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE, ILLETVE MEGSZÜNTETÉSE	30
XVI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	31
ZÁRADÉK	33

MOZGÁSKORLÁTOZOTTAK-SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI EGYESÜLETE ALAPSZABÁLYA

Az alapító tagok közös, tartós, ezen alapszabályban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján egyesületet hoztunk létre.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az Egyesület megnevezése: MOZGÁSKORLÁTOZOTTAK SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI EGYESÜLETE
2. Székhelye: 4400 NYÍREGYHÁZA, TISZAVASVÁRI ÚT 45-47.
ESÉLY CENTRUM
3. Működési területe: SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYE
4. Bélyegzője: kör alakú szélfelirattal: „MOZGÁSKORLÁTOZOTTAK SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI EGYESÜLETE NYÍREGYHÁZA” középen a Magyar Köztársaság címere.
5. Az Egyesület a Mozgáskorlátozottak Egyesületeinek Országos Szövetségének (MEOSZ) tagegyesületeként elfogadja a tagságból eredő kötelezettségeket, gyakorolja a tagsággal együtt járó jogokat és részt vesz a MEOSZ feladatainak megvalósításában.
6. Az Egyesület jogállása: Önálló jogi személyiséggel rendelkező közhasznú szervezet.

II. AZ EGYESÜLET CÉLJAI, FELADATAI

1. A működési területén élő mozgássérült emberek egyenjogú és teljes körű társadalmi beilleszkedésének igényével indokolt személyes érdekek képviselése, érvényesítése és védelme.
2. E célok érdekében az alábbi feladatokat látja el:
 - a.) hátrányos helyzetű és fogyatékossgal élő csoportok társadalmi integrációjának elősegítése, érdekvédelem, érdekképviselés növelése, diszkrimináció ellenes összefogás,
 - b.) ösztönzi, támogatja a sorsjavító önaktivitást, segíti az önszerveződést, preventív szolgáltatásokkal a társadalmi tudatformálás érdekében,



- c.) önálló életvitelre való felkészítés az egyén otthonában, lakókörnyezetében, különös tekintettel, a fogyatékkal élők intézményen kívüli rehabilitációjára, társadalmi esélyegyenlőségének elősegítésére,
- d.) a munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek munkába állásának elősegítése, egészségügyi és pszicho-szociális támogatás nyújtása, munkahelyek felkutatása, betanulás támogatása, munkahelyre való eljutás segítése, a munka kipróbálás lehetőségének megszervezése, utánkövetés, mentorálás,
- e.) a munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, átképzésének, foglalkoztatásának elősegítése, és a kapcsolódó szolgáltatások fejlesztő jellegű felkészítése, szolgáltatás-rendszerének megteremtése,
- f.) teljesíti, gyakorolja a Mozgáskorlátozottak Egyesületeinek Országos Szövetsége tagjaként az ebből eredő köteleességeket és jogokat,
- g.) az egészséges élethez való egyenlő esély megteremtése, preventív szolgáltatások a lakosság és a tagság irányába az egészség fejlesztése és az egészséges életmód igényének elsajátítása érdekében,
- h.) integrált egészségügyi és szociális szolgáltatások megteremtése, életmód tanácsadás, tanácsadói és segítő hálózat működtetése, tudatformálás, egészséges életmód és mozgáskultúra széleskörű elterjesztése,
- i.) a fogyatékkal élő személyek számára az önálló életvitel megteremtése és előmozdítása érdekében a rászorulóknak gyógyászati segédeszközökkel történő ellátása, az eszközök karbantartása, javítása szükség és igény szerint,
- j.) egyesületi tagok és tisztségviselők képzése, továbbképzése, szakmai fejlődésének elősegítése, a kitűzött célok és feladatok minél magasabb színvonalon történő megvalósítása érdekében,
- k.) az egyesületi tagok és tisztségviselők idegen nyelvi és szakmai ismereteinek bővítése érdekében külföldi szakmai tapasztalatszerzés és külföldi modellek megismerése,
- l.) tudományos kutatás, elemzés végzése szakterületünkön elősegítve az új szakmai eredmények elterjesztését, gyakorlati alkalmazását,
- m.) megállapodások, rendeletek alapján közreműködik az állam és az Önkormányzatok feladatainak megoldásában,
- n.) együttműködik a mozgáskorlátozottak, valamint más egészségkárosodottak helyi, országos, illetve külföldi szervezeteivel,
- o.) rendszeres és alkalmi kiadványokat ad ki és terjeszt,



- p.) a tagok üdülésének, pihenésének, sportolásának és szabadidejük kulturált eltöltésének segítése,
- q.) helyi csoportok, klubok létrejöttének kezdeményezése és támogatása,
- r.) az Egyesület a közérdekű, közhasznú feladatainak ellátása érdekében intézményeket, nonprofit közhasznú gazdasági társaságokat hozhat létre, vállalkozási tevékenységet folytathat, vagy abban résztulajdonosként közreműködhet, konzorciumot köthet. Az ilyen szervezetek létrehozására vonatkozó javaslatot az Elnökség előterjesztése alapján a Küldöttgyűlés hagyja jóvá,
- s.) a fogyatékos személy önálló életvitelét elősegítő, a mindennapi, illetve a fogyatékoságból adódó speciális szükségletek kiegészítését célzó szolgáltatásokat nyújthat,
- t.) fogyatékosággal élő személyek és hátrányos helyzetű társadalmi csoportok tagjai részére alkalomszerűen meleg ételt, egyéb segítséget (élelmiszer, ruhaadomány, segédeszközök, életvitelt könnyítő tárgyak) vagy közvetlen anyagi jellegű segítséget biztosít jótékony, karitatív jelleggel, melynek megvalósításához együttműködést köthet, adományt fogadhat el.
- u.) **A fogyatékos személyek nappali ellátását igénybe vevők és a megváltozott munkaképességű munkavállalók a kognitív-, a finommotorikai-, a mozgáskoordinációt- és a színelismerést segítő tevékenység keretében, a környezettudatos szemléletformálás és újrahasznosítás jegyében, ajándéktárgyak, szezonális-, lakás-, ünnepi-, és esküvői kisebb dekorációs tárgyak, kézzel készített ékszerek (nyaklánc, fülbevaló, karkötő, gyűrű, kulestartó) készítése, melynek alapanyag költségére tekintettel adományt fogadunk el.**

III. A KÖZHASZNÚSÁG FŐ KÖVETELMÉNYEI

1. A közhasznú jogállás

1/a.) Az Egyesület szervezete és tevékenysége megfelel az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, illetve a hatályos Polgári Törvénykönyv rendelkezéseinek.

b.) Érdekérvényesítő, érdekvédelmi közfeladatok ellátása a tartósan, súlyosan fogyatékosá váló emberek és családjaik számára országos és helyi önkormányzati szinteken egyaránt.

2/a.) Az Egyesület által folytatott, közfeladatok ellátásához kapcsolódó, a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítését elősegítő:

- érdekérvényesítő,
- közérdekű szolgáltatások szervezését és nyújtását végző,



- rehabilitációt támogató,
- érdekvédelmi,
- a fogyatékossgal kapcsolatos közérdekű, közhasznú információkat nyújtótevékenységre a jelen alapszabályi rendelkezések elfogadásának időpontjában hatályos, következő jogszabályok adnak az Egyesület számára felhatalmazást:

-Magyarország Alaptörvénye

Hitvallás: „Valljuk, hogy az emberi lét alapja a méltóság.”

„Valljuk, az elesettek és a szegények megsegítésének kötelezettségét.”

- A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. Törvény

- Az Országos Fogyatékosügyi programról (2015-2025) szóló 15/2015. (IV.7.). OGY. Határozat

- Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. Törvény

- A fogyatékos személyek jogairól szóló egyezmény és az ahhoz kapcsolódó Fakultatív Jegyzőkönyv kihirdetéséről szóló 2007. évi XCII. Törvény

- A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. Törvény

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben fenntartóként előírt működési engedéllyel rendelkező „Nefelejcs” Szociális Alapszolgáltatási Központot működtet, melynek keretében

- támogatási szolgáltatást,
- Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatával határozatlan időre szóló ellátási szerződés értelmében fogyatékos személyek nappali ellátását biztosítja,
- valamint életkorból és egészségkárosodásból eredő szükségletek kielégítésére tekintettel más szociális szolgáltatás biztosításának lehetősége.

Az Egyesület, - sajátos érdekeinek érvényesítése céljából -, magasabb szintű, országos (vagy regionális) érdekképviselői rendszer(ek)-hez is csatlakozik, melyet szükség szerinti időpontig fenn is tart.

A súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Kormányrendelet 2.§ e.), illetve 8. § (3) bekezdés a.) pontja szerint az Egyesület, mint a MEOSZ tagszervezete részt vesz az éves támogatási keretszám meghatározására vonatkozó egyetértési, valamint az éves támogatási sorrend meghatározására jogosult bizottságban, a



MEOSZ számára jogként, kötelezettségként meghatározott döntési jog gyakorlását elősegítő közösségi álláspont kialakításában, a MEOSZ elnöke által meghatalmazott egyesületi képviselő biztosításában.

Az Egyesület, mint a MEOSZ tagszervezete részt vesz a lakáscélú állami támogatásról szóló 12/2001. (I.31.) Kormányrendelet 10. § (1) (2) bekezdésben a lakás akadálymentesítési támogatás igénybevételére vonatkozó kérelem indokoltságának szakmai elbírálására a MEOSZ számára jogként, illetve kötelezettségként meghatározott személyre szabott szakmai álláspont kialakítását elősegítő, a tagegyesület működési területén végzett helyszíni környezettanulmányok végzésében, a MEOSZ megalapozott szakmai álláspontjának alátámasztása érdekében, **ha a mindenkor hatályos jogszabályi előírások ezt lehetővé teszik.**

2/b.) Az Egyesület közhasznú tevékenységeit, szolgáltatásait nem csak tagjai, önkéntesei, munkavállalói, hanem bármely rászoruló személy számára korlátozás nélkül biztosítja, az összeférhetetlenségi szabályokat figyelembe véve. Az Egyesület közhasznú tevékenysége keretében nyújtott szolgáltatásainak elérhetőségét, azok igénybevételére vonatkozó feltételeit honlapján, valamint rendszeres, illetve eseti kiadványaiban, továbbá rendezvényein nyilvánosságra hozza.

3. Az Egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

4/a.) Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott alap- és közhasznú tevékenységére fordítja.

b). Az Egyesületnek feladatai ellátásához megfelelő erőforrásokkal és társadalmi támogatottsággal folyamatosan rendelkeznie kell.

Az Egyesület tevékenységét működésének személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeinek függvényében, a mozgásfogyatékos emberek sajátos szükségleteinek figyelembevételével, fokozatosan teljesíti ki.

5. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytathat, szervezete és tevékenysége pártoktól független. Közvetlen politikai tevékenységnek minősül:

- a) párt érdekében végzett politikai tevékenység, pártok számára anyagi és egyéb támogatás nyújtása, pártoktól támogatás elfogadása, így különösen
 - politikai párt vagy jelöltje, illetve független képviselőjelölt érdekében végzett kampánytevékenység,



- politikai párt vagy jelöltje, illetve független képviselőjelöltet támogató nyilatkozat, közös plakát, közösségi média felületein közölt politikai tartalmú fénykép, megnyilvánulás, megjegyzés,
- párt részére tagtoborzás, adományszervezés, jótékonykodás, alapítványi gyűjtés, pénzalap előteremtése,
- civil szervezet politikai párt valamely szervezeteként, tagozataként, frakciójaként való működése,
- politikai párt programjának, szórólapjainak vagy üzeneteinek terjesztése, azok tartalmára tekintet nélkül,
- civil szervezet tisztségviselője által politikai párt kampányrendezvényén az adott párt támogatására bízott politikai nyilatkozata,
- részvétel valamely politikai párt, csoport vagy akár független képviselőjelölt programjának pártpolitikai alapon való népszerűsítésében;
- b) az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállítás,
- c) a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe történő jelöltállítás,
- d) az Európai Parlament tagjának történő jelölés,
- e) a megyei jogú város képviselő-testületébe történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése;

Nem minősül közvetlen politikai tevékenységnek a külön törvényben meghatározott nemzetiségi szervezet által a helyi, illetve nemzetiségi önkormányzati képviselői választáson történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése.

2.A közhasznú szervezet működésével kapcsolatos különös szabályok:

1/a.) Az Egyesület Küldöttgyűlését évente egy alkalommal az Elnökségnek kötelező összehívni.

Rendkívüli Küldöttgyűlés az Elnökség határozata alapján bármikor összehívható.

b.) A Küldöttgyűlés akkor „határozatképes”, ha az adott ülésen a küldöttek fele + 1 fő jelen van.

Ha a szabályszerűen összehívott Küldöttgyűlés határozatképtelen, akkor azt az eredeti kezdési időpontot követő 2 órát követő időben akkor lehet érvényesen megtartani, ha a Küldöttgyűlés meghívója erre, illetve ennek korlátaira és jogkövetkezményeire vonatkozó, kifejezett tájékoztatást tartalmaz.

c.) A Küldöttgyűlési meghívót és az írásos előterjesztéseket a Küldöttgyűlés napját megelőző 15. napon a küldött képviselők részére postára kell adni.



d.) A Küldöttgyűlésen azokat a napirendi pontokat kell megtárgyalni, amelyeket a meghívó tartalmaz, és bármely szavazati joggal rendelkező, azon felül indítványoz, és elfogadásáról a Küldöttgyűlés egyszerű szótöbbséggel dönt.

e.) A Küldöttgyűlései nyilvánosak; azon a (tagok) küldöttek és az elnökségen kívül a Küldöttgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály, vagy Küldöttgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt. Szavazati joggal csak a küldöttek rendelkeznek.

Az Egyesület működési rendjére vonatkozó iratok betekintését az Elnökség biztosítja.

f.) A Küldöttgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Titkos szavazás is elrendelhető. Szavazategyenlőség esetén a szavazást mindaddig meg kell ismételni, amíg többségi döntés nem születik.

2/a.) Az Egyesület Felügyelő Bizottságát (elnök és két tag) a Küldöttgyűlés **5 évre** választja. Amennyiben, - indokolt esetben - a választásról szóló határozat ettől eltérő módon nem rendelkezik, illetve pontosítja a megbízás lejáratát idejét.

b.) az Egyesület éves költségvetését és beszámolóját a közhasznúsági mellékleteivel a Küldöttgyűlés hagyja jóvá.

c.) Az Egyesület testületeinek üléséről jegyzőkönyv készítenőd. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az elhangzottak lényegét a nyilatkozó személy megjelölésével. Az egyes döntések mellett fel kell tüntetni a javaslatot támogatók és ellenzők számát, lehetőség szerint személyét.

d.) A Küldöttgyűlés által hozott határozatokat írásban mindazokkal közölni kell, akikre nézve jogot, vagy kötelezettséget tartalmaznak.

Nyilvánosságra hozatal módja:

- az Egyesület honlapján történő közzététellel.

e.) Az Egyesület működési rendjére vonatkozó iratok, a testületi ülések jegyzőkönyvei, határozatai, az Egyesület munkaterve, költségvetése, beszámoló, közhasznúsági mellékletei, bármely érdeklődő tagunk számára az ügyfélfogadási napon, az Egyesület irodájában megtekinthető. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozattételéhez kötheti.

f.) Az Egyesület, mint közhasznú szervezet; működésének, szolgáltatása igénybevétele módjának, beszámoló közlésének nyilvánosságáról; szórólapokon, valamint az Egyesület honlapján és **egyéb közösségi oldalán** keresztül ad tájékoztatást.



3. Az összeférhetetlenség szabályai:

1/a.) A legfőbb döntéshozó testület (Küldöttgyűlés), valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármely más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

b.) Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

2.) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki:

a.) a legfőbb szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

b.) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c.) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást-, illetve,

d.) az a.)-c.) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

3/a.) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig-,

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.



- b.) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
- 4.) Egyesületünk felügyelő szerve a Felügyelő Bizottság, amely a Küldöttgyűlés által 5 évre választott elnökből és két tagból áll. A Felügyelő Bizottság testületként működik, és a Küldöttgyűlésnek tartozik felelősséggel.
- 5.) Az Egyesület, mint közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
- 6.) Az Egyesület bármely cél szerinti juttatását – a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint – pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat).
- 7.) Az Egyesület, mint közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló mellett közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a Küldöttgyűlés hagy jóvá. A jóváhagyott beszámolót és közhasznúsági mellékleteket az adott év mérlegforduló napját követő ötödik hónap utolsó napjáig (május 31.) az Országos Bírósági Hivatal részére letétbe helyezni és az Egyesület honlapján közzétenni.
- 8.) Az Egyesület beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatokat készíthet.

IV. AZ EGYESÜLET TAGJAI, PÁRTOLÓ TAGOK

1. Az Egyesület tagja lehet minden magyar állampolgár, akinek mozgáskorlátozottsága (vagy a munkavégző képességben jelentős korlátozottsága áll fenn) a társadalmi beilleszkedést bármely vonatkozásban korlátozza, vagy csak nagy nehézségek árán teszi lehetővé; ha kinyilvánítja egyetértését az egyesület céljaival és hajlandóságát e célok megvalósulásának támogatására, a tagsággal járó kötelezettségek teljesítésére és az Alapszabályt magára nézve kötelezően elfogadja.
2. Az Egyesület pártoló tagjai lehetnek azok a természetes és jogi személyek, akik anyagi hozzájárulásukkal az egyesület céljainak megvalósulását rendszeresen kívánják segíteni. A pártoló tagok felvételéről az Elnökség dönt, az Egyesület elnökéhez benyújtott kérelem alapján.



A pártoló tag részt vehet az Egyesület tevékenységében, nincs szavazati joga, tisztségviselésre nem választható.

3. A teljes cselekvőképességgel nem rendelkező egyesületi tagok, illetve pártoló tagok egyesületi jogaikat és kötelezettségeiket törvényes képviselőjük révén vagy közreműködésével gyakorolják, akik jogosultak a tagokat megillető jogok gyakorlására, szavazati és választójoggal rendelkeznek.

4. Az egyesületi tagság önkéntes jelentkezés alapján a belépési nyilatkozat aláírásával az aláírás napján keletkezik.

1.A tagok jogai

1.a) A tagok Küldöttgyűléseken tanácskozási, felszólalási, észrevételezési, javaslattételi joggal rendelkeznek,

b) a csoportüléseken szavazati joggal rendelkezik,

c) kizáró ok hiányában bármely megyei egyesületi tisztségre megválasztható,

d) indítványt tehet az egyesület Felügyelő Bizottságának, a felügyelő szervnél az egyesület jogszabályba, vagy az alapszabályba ütköző határozatának megsemmisítésére,

e) ha mozgáskorlátozottsága akadályozza, hogy a területi gyűlésen részt vegyen, a Küldöttgyűlésen szereplő napirendi pontokkal kapcsolatos, vagy a mozgáskorlátozottakat érintő kérdésekben észrevételeit és javaslatait csoportja küldöttének, a Küldöttgyűlés időpontjáig írásban megteheti,

f) az egyesületből indoklás nélkül kiléphet,

g) az egyesülettel munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, rendszeres önkéntes munka végzésére irányuló szerződéses viszonyban álló munkatársakat, aktivistákat, - amennyiben pártoló tagsági viszonyt létesítenek – a rendes tagokkal azonos jogok illetik meg. Pártoló tagok tisztségre nem választhatók.

2. A pártoló tagok meghívó alapján tanácskozási joggal vehetnek részt az egyesület Küldöttgyűlésén és egyéb rendezvényein.

3. A tagok 10 fő részvételével helyi csoportot és klubot (földrajzi terület szerinti, betegség csoportonkénti vagy közös érdeklődési kör alapján) hozhatnak létre, azonban nem válnak önálló jogi személyé.



2.A tagok kötelezettségei

1. Az alapszabály, a Küldöttgyűlés, a vezető szervek és a tisztségviselők törvényes rendelkezéseinek megtartása.
2. Az egyesület tagja – mozgáskorlátozottságától függően – az 1. bekezdésben foglaltakon túlmenően köteles:
 - a) az egyesület célkitűzéseinek megvalósításában – az alapszabályban vagy a Küldöttgyűlési határozatokban foglalt előírásoknak megfelelően – közreműködni lehetőségeihez mérten, képességei feltárásával, fejlesztésével, kibontakoztatásával önmaga társadalmi beilleszkedését előmozdítani,
 - b) az egyesület szervezeti életében, a közös vagyon védelmében és gyarapításában részt venni,
 - c) a Küldöttgyűlés által **2025. május 16. napjától elfogadott – felnőtteknél 2.500 Ft, 18 év alatti gyerekeknél 1.500 Ft - éves tagdíjat 2026. január 1. napjától** tárgyév június 30-ig befizetni az Egyesület házipénztárába, postai csekkes befizetéssel, vagy készpénz átutalási megbízáson az Egyesület folyószámlájára.

3.A tagsági viszony

1. A tagsági viszony önkéntes belépéssel kezdődik az **Alapszabály IV. fejezete szerint**.
2. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a) A tag kilépésével.A tag a tagsági jogviszonyát az Egyesület törvényes szervezeti képviselőjének (Elnökének) intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indoklás nélkül megszüntetheti.

b) A tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásával:
Kizárható a tag, ha tárgyév június 30-ig az éves tagdíjat nem fizeti meg. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha az elnökség, írásban – igazolható módon, póthatáridő kitűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

Az Egyesület Elnöksége a tagsági viszony felmondásának javaslatát előterjeszti a Küldöttgyűlés felé. A felmondásról az Egyesület Küldöttgyűlése dönt.

- c) A tag kizárásával:

A tagok soraiból ki kell zárni azt, aki közösségellenes magatartást tanúsít, az Egyesület Alapszabályát vagy Küldöttgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása



esetén az Elnökség – bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére – a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indoklással kell ellátni; az indoklásnak tartalmazni kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat.

A kizáró határozatot a taggal közölni kell. A kizárást kimondó határozat ellen az érintett személy 30 napon belül fellebbezéssel élhet a Küldöttgyűlés felé.

A kizárás tárgyában hozott Küldöttgyűlési határozat ellen az érintett személy az Egyesület nyilvántartására jogosult Nyíregyházi Törvényszéknél keresetet indíthat a Ptk. 3:68 paragrafusa szerint.

d) A tag halálával.

V. AZ EGYESÜLET SZERVEI ÉS TISZTSÉGVISELŐI

1. Az Egyesület testületi szervei:

- a) Küldöttgyűlés - mint a legfőbb döntéshozó szerv
- b) Felügyelő Bizottság - mint ellenőrző felügyelő szerv
- c) Elnökség – az Egyesület ügyvezető szerve – mint végrehajtó, a döntések végrehajtását irányító operatív szerv,
- d) Helyi csoportgyűlés – mint küldött választó, helyi programokat szervező és megvalósító szerv.

2. Az Egyesület választott vezető tisztségviselői:

a.) A Küldöttgyűlés által 5 éves időtartamra választott vezető tisztségviselő.

➤ Elnökség, melynek tagjai:

- Elnök
- Elnökhelyettes
- Elnökségi tagok

b.) Helyi csoportgyűlések által 5 éves időtartamra választott tisztségviselők.

- Helyi csoportok vezetői és helyettesei
- Küldöttek

3. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvő képességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

4. Az Egyesület vagyoni helyzetéhez mérten az Elnökség az Egyesület tisztségviselőit, alkalmazottait tiszteletdíjban, egyéb juttatásokban részesítheti.

5. A vezető tisztségviselői megbízatás megszűnése;



5/A. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

- határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- megszűntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- visszahívással;
- lemondással;
- a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

5/B. A jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.

5/C. A vezető tisztségviselő megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

5/D. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

5/E. Az Egyesület Küldöttgyűlése „Örökös Elnök, „Tiszteletbeli Elnökhelyettes címet adományozhat. „Örökös” vagy „Tiszteletbeli” címet olyan választott vezetőnek (köztiszteletnek örvendő tisztségviselőnek), aki korábban két vagy több cikluson keresztül eredményesen dolgozott az Egyesület céljainak, célkitűzéseinek megvalósításán.

5/F. A Mozgáskorlátozottak Egyesületeinek Országos Szövetsége (MEOSZ) a tevékenységéért arany, - vagy ezüst fokozatú elismerésben részesítette.

5/G. A tiszteletbeli cím határozatlan időre adományozható.

5/H. Egyidejűleg az Egyesületnek egy Örökös Elnöke és egy Tiszteletbeli Elnökhelyettese lehet.

5/I. Az Örökös Elnök vagy Tiszteletbeli Elnökhelyettes az Egyesület rendezvényein tanácskozási és szavazati joggal vesznek részt, azokra meghívandók.

5/J. A „Tiszteletbeli” cím viselőjét az Egyesület Elnöke, vagy vezetősége megbízhatja, hogy az Egyesület képviseletében eljárjon, azt képviselje, céljait reprezentálva megjelenjen és megnyilatkozzon!

5/K. Az „Örökös” vagy „Tiszteletbeli” címet viselő személy anyagi elismerésben, vagy tiszteletdíjban is részesíthető.

5/L. Érdemtelenség esetén a címet a Küldöttgyűlés visszavonhatja.



5/M. A „Tiszteletbeli” cím viselője, egyéb tisztségre, akár az Egyesületnél, akár a MEOSZ szervezetében választható.

6. Összeférhetetlenségi szabályok:

a) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alul nem mentesül.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

b) Az egyesületi Elnökség, valamint a Felügyelő Bizottság tagjai és a választott könyvvizsgáló egymásnak, valamint az egyesület felett törvényességi felügyeletet gyakorló szervezet dolgozóinak közeli hozzátartozói nem lehetnek.

c) Az Egyesület testületi (vezető) szerveinek határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai, szolgáltatásai keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjainak, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

d) Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki:

- a Küldöttgyűlés, illetve ügyvezető szerv elnöke vagy tagja,
- az egyesülettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásból részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és az egyesület tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve az előzőekben írt személyek hozzátartozója.

e) Az összeférhetetlenségi szabályok alkalmazása során közeli hozzátartozónak minősülő személyek körét a Polgári Törvénykönyv szerint kell meghatározni.



VI. JEGYZŐKÖNYVEK, HATÁROZATOK

Jegyzőkönyvek, határozatok:

- a) Az Egyesület elnökségi üléseiről jegyzőkönyv készítendő. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés időpontját, helyszínét, az ülésen történetekre utalást, az elhangzottak lényegét a megnyilatkozó személy megjelölésével, valamint külön sorszámmal ellátva a Testület döntéseit (határozatok). Az egyes döntések mellett feltüntetendő a javaslatot támogatók, és ellenzők száma, lehetőség szerint személye. A jegyzőkönyvet az ülést vezető személy és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A Küldöttgyűlésről készült jegyzőkönyvet két jelenlévő tag hitelesíti. Őket a Küldöttgyűlés bízza meg.
- b) Az Egyesület testületeinek ülésén hozott határozatokat a jegyzőkönyvből kiemelten, a Határozatok Tárában testületenként elkülönítve, külön is nyilván kell tartani (KGY=Küldöttgyűlés, E=Elnökség, FB=Felügyelő Bizottság). A határozatokat évente kezdődő, folyamatosan vezetett sorszámmal, törve a határozathozatal évének, hónapjának és napjának megjelölésével kell nyilvántartani.
- A Határozatok Tárából ki kell tűnnie a határozat tartalmának, időpontjának és hatályának, illetve a döntést támogatók, ellenzők és a szavazástól tartózkodók számának.
- c) Azokat a határozatokat, amelyek rendelkezéseket tartalmaznak egyes személyekre, vagy szervezetekre, az érintettek számára írásban, az átvétel módját igazoló módon, a rendelkezés meghozatalától számított legkésőbb 8 napon belül tudomásra kell hozni.
- d) Azokat a határozatokat, amelyek az érintett emberek, vagy közösségek számára rendelkezéseket, ismereteket, tájékoztatásokat tartalmaznak, az Egyesület honlapján, vagy más alkalmas módon, az Egyesület hivatalos helyiségeiben történő kifüggesztéssel nyilvánosságra kell hozni.
- e) Az egyesület működésével kapcsolatos iratokba az elnökkel történő előzetes egyeztetést követően lehet betekinteni.
- f) A szervezet működésének szolgáltatási igénybevétele módját a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.



VII. AZ EGYESÜLET KÜLDÖTTGYŰLÉSE

1. a.) A Küldöttgyűlés az egyesület legfőbb döntéshozó szerve.

A Küldöttgyűlés az elnökségből, meghívottakból és a csoportok küldötteiből áll.

b.) A csoportokat illető küldöttek létszámát taglétszámunk arányában évente az Egyesület elnöksége határozza meg a megelőző év december 31. napján, a MEOSZ Egységes Elektronikus Tagnyilvántartó Rendszerébe (EETR) feltöltött aktív taglétszám alapján.

2. A Küldöttgyűlést szükség szerint – de évente legalább egy alkalommal – kell összehívni. A Küldöttgyűlést az Elnökség hívja össze.

Rendkívüli Küldöttgyűlést kell összehívni, ha:

- a) az egyesület Elnöksége ezt határozatban kimondja,
 - b) a tagság egyharmadának – a cél megjelölésével tett – kérésére,
 - c) a Felügyelő Bizottság kezdeményezésére,
 - d) a bíróság vagy az ügyészség elrendeli.
- 3.) A Küldöttgyűlésre meg kell hívni a küldötteket, az Elnökség, a Felügyelő Bizottság tagjait, valamint a tisztségviselőket, intézményvezetőt, klubvezetőket, az Országos Szövetséget tanácskozási joggal.
- 4.) A Küldöttgyűlésre szóló meghívót, valamint a napirenddel összefüggő írásos előterjesztéseket, a Küldöttgyűlés időpontját legalább 15 nappal megelőzően a küldöttek számára meg kell küldeni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.
- 4/a) A meghívónak tartalmazni kell:
- az Egyesület nevét, székhelyét,
 - az ülés idejének és helyszínének megjelölését,
 - az ülés napirendjét.
- 4/b) A napirend módosítását, kiegészítését bármely küldött, tisztségviselő legkésőbb a Küldöttgyűlés határozatképességének megállapításáig írásban vagy szóban kezdeményezheti a javaslat indoklásával.
- 4/c) A Küldöttgyűlés a napirend elfogadását megelőzően külön dönt a napirend kiegészítése tárgyában.
- 4/d) A Küldöttgyűlésen szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésekben és napirend kiegészítés tárgyalásához a jelenlévő küldöttek nyílt szavazással, egyszerű szavazattöbbséggel dönt.



5.) A Küldöttgyűlés levezető elnöki tisztségét az Egyesület Elnöke, - akadályoztatás esetén – az elnökség által felkért, arra alkalmas személy vezeti, amennyiben erre a tisztségre a határozatképes Küldöttgyűlés megválasztja.

A levezető elnök feladatai:

- a.) Gondoskodik a jegyzőkönyv készítéséről, ennek érdekében jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyek megválasztására javaslatot tesz.
- b.) Gondoskodik arról, hogy valamennyi napirendi pont megtárgyalására sor kerüljön.
- c.) Döntés születik a határozati javaslatokról.

6.) a.) A Küldöttgyűlés akkor határozatképes, ha azon a küldöttek háromnegyede jelen van.

b.) Ha a szabályszerűen összehívott Küldöttgyűlés határozatképtelen, akkor azt az eredeti kezdési időpontot követő 2 órát követő időben akkor lehet érvényesen megtartani, ha a Küldöttgyűlés meghívója erre, illetve ennek korlátaira és jogkövetkezményeire vonatkozó, kifejezett tájékoztatást tartalmaz.

c.) Az így megismételt Küldöttgyűlés, kizárólag az eredeti meghívóban közölt napirendi pontokra vonatkozóan, kizárólag az egyszerű többséggel elfogadható kérdésekben hozhat határozatot.

d.) A Küldöttgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazást mindaddig meg kell ismételni, míg többségi döntés nem születik.

A tisztújító Küldöttgyűlés 5 évente – titkos szavazással választ tisztségviselőket.

A megválasztott szavazatszámológok a 11.§ 2/h. pontja alapján segítik a szavazásokat.

6.) A helyi csoportgyűlések által 5 éves időtartamra választott küldöttek jogosultak:

- a Küldöttgyűlésen részt venni,
- szavazati jogot gyakorolni,
- a Küldöttgyűlésen felszólalni,
- kérdéseket feltenni,
- javaslatokat és észrevételeket tenni.

7.) a.) A Küldöttgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet a levezető elnök és a jegyzőkönyvvezető, valamint két hitelesítő ír alá.

b.) Alapszabály-módosítás esetén a Küldöttgyűlésről készült jegyzőkönyvet 30 napon belül meg kell küldeni a felügyeleti szervnek.

c.) Azokat a határozatokat, amelyek rendelkezéseket tartalmaznak, az érintettek számára írásban az átvételt igazoló módon 8 napon belül tudomásra kell hozni.



1.A Küldöttgyűlés hatásköre

1. Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve a Küldöttgyűlés. A Küldöttgyűlést a tagok által a helyi csoportgyűléseken megválasztott küldöttek alkotják.
2. A Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
 - a) Az Egyesület Alapszabályának módosításához a jelenlévők legalább kétharmadának és valamennyi tag felének a szavazata szükséges.
 - b) Az Egyesület megszűnésének, más egyesülettel való egyesülésének kimondása a Küldöttgyűlésen jelenlévő küldöttek kétharmados többséggel hozott határozata szükséges.
 - c) A Mozgáskorlátozottak Egyesületeinek Országos Szövetségéhez való csatlakozás, illetve abból való kiválás kimondásához a Küldöttgyűlésen jelenlévő küldöttek kétharmados többséggel hozott határozata szükséges.
 - d) Tiszteletbeli Elnök, Elnökhelyettes cím adományozása.
 - e) Az Elnökség - **tagjai 5 évre titkos szavazással** történő megválasztása, illetve visszahívása. Amennyiben, - indokolt esetben – a választásról szóló határozat ettől eltérő módon nem rendelkezik, illetve pontosítja a megbízás lejáratát idejét.
 - f) **A Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, a küldött közgyűlés napján és helyén titkos szavazással, 5 éves időtartamra, visszahívása és díjazásának megállapítása.**
 - g) **A Jelölő Bizottság elnökének és két tagjának megválasztása, nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel, 5 éves időtartamra.**
 - h) **A Szavazatszámoló Bizottság elnökének és két tagjának megválasztása, nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel, 5 éves időtartamra.**
 - i) Az egyesület Elnöksége díjazásának meghatározása a Felügyelő Bizottság javaslata alapján.
 - j) Az Egyesület éves munkaterve, költségvetése megtárgyalása, elfogadása.
 - k) Az Egyesület Elnöksége, a Felügyelő Bizottság beszámolójának, valamint a beszámoló és közhasznúsági melléklet megtárgyalása, elfogadása.
 - l) A tagdíj, pártolói tagdíj összegének megállapítása.
 - m) Az elnökségi tag fegyelmi ügyében határozathozatal.
 - n) Döntés mindazokban a kérdésekben, amelyeket jogszabály vagy az Alapszabály a Küldöttgyűlés hatáskörébe utal.
 - o) Határoz az Elnökség által előterjesztett fontos, az egyesületet érintő ügyekben és kialakítja az egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, amelyet az Elnökség köteles képviselni.



VIII. AZ EGYESÜLET JELÖLŐ - ÉS SZAVAZATSZÁMLÁLÓ BIZOTTSÁGA

1. A jelölő Bizottság tagjai feladata:

- Személyi kérdések előkészítése a választásokhoz
- Az Egyesület csoportjainak jelölése alapján a tisztségviselők jelölő listájának elkészítése a Küldöttgyűlésnek előterjesztése
- A küldöttek a jelölő lista kiegészítését javasolhatják, amely javaslatok elfogadásáról a Küldöttgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szavazattöbbséggel dönt.

Az Egyesület Küldöttgyűlés a jelölések alapján és az Egyesület vezetősége javaslatára elnökből és két tagból álló Szavazatszámoló Bizottságot választ 5 éves időtartamra.

2. Szavazatszámoló Bizottság feladata:

- Nyílt szavazás során a levezető Elnök segítése a szavazatok megszámlálásában.
- A megszavazott jelölőlista alapján a titkos szavazáshoz a szavazó lapok elkészítése, kiosztása.
- A szavazás érvényességi feltételeinek ismertetése.
- A titkos szavazás lebonyolítása.
- A szavazatok összeszámlálása és erről jelentés tétele a Küldöttgyűlés számára, melyet jegyzőkönyvben rögzít.

IX. AZ EGYESÜLET ELNÖKSÉGE

A vezető tisztségviselői megbízatás

1/a.) Az Egyesület **vezetőségét az 5 fős elnökséget** a Küldöttgyűlés választja meg 5 éves időtartamra és őket a Küldöttgyűlés hívhatja vissza. Az elnökségi tag, vezető tisztségviselő is. **Az Elnökség azon tagja, aki első ciklusára kerül megválasztására, az első ciklusa időtartamára díjazásban (tiszteletdíjban) nem részesül.**

Az Egyesület Elnöksége a megválasztását követően haladéktalanul, de legfeljebb 3 napon belül saját tagjai közül elnököt, elnökhelyettest és elnökségi **tagokat** választ **titkos szavazással**.

Az Elnökség tagjai kötelesek az elnökség munkájában folyamatosan, legjobb tudásuk szerint, a kialakított munkamegosztásnak megfelelően részt venni.

b.) Az Elnökség az egyesület végrehajtó, ügyvezető szerve. Gondoskodik a Küldöttgyűlés határozatainak végrehajtásáról, az alapszabályban meghatározott feladatok megvalósításáról. Az Elnökség a Küldöttgyűlésnek tartozik felelősséggel.

c.) Az egyesületi tagsági viszony megszűnésével az elnökségi tagság is megszűnik.



- d.) A Elnökség munkáját éves munkaterv alapján végzi. Az elnökség szükség szerint, de legalább 6 alkalommal tart ülést. Az ülés határozatképes, ha azon legalább 3 fő jelen van. Az **5 elnökségi tag bármelyike indítványára ülést kell tartani**. Az ülést az elnök hívja össze. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai tanácskozási joggal részt vesznek az Elnökség ülésein.
- e.) Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg, de adott kérdésben titkos szavazás mellett dönthet. Az ülésről jegyzőkönyv készül, amelyet az elnök és a jegyzőkönyvvezető ír alá.
- f.) Az Elnökség üléseinek idejét, napirendjét a munkatervében meghatározottak szerint a hirdetőtáblán nyilvánosan közli.
- 2/a.) A működéssel összefüggő jogszabályok, és Küldöttgyűlési határozatok végrehajtásáról gondoskodik.
- b.) Két Küldöttgyűlés közötti időben irányítja az egyesület tevékenységét.
- c.) Dönt a tagok és pártoló tagok felvételéről, illetve kizárásáról.
- d.) Az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának elkészítése, elfogadása, részletes kimutatás készítése az elnökség alapszabályon kívüli feladatairól.
- Fegyelmi eljárást folytathat az egyesület tagjainak ügyében, rendelkezhet az elnökség tagjainak felfüggesztéséről, külön megbízásáról.
- e.) Az Egyesület éves költségvetésének, beszámolóinak, valamint az egyesületi beszámoló és közhasznúsági mellékleteinek elkészítése, előzetes elfogadása. A jelentések, beszámolók Küldöttgyűlésre való előterjesztése.
- f.) A jelentések, költségvetések az egyesületi beszámoló és közhasznúsági mellékleteinek Küldöttgyűlés elé terjesztése.
- g.) Gyakorolja az Egyesület tulajdonában lévő gazdálkodó szervezetek, illetve fenntartásában lévő oktatási, szociális intézmények tulajdonosát, illetve fenntartóját megillető jogokat. Ezeket a jogokat az elnökség testületileg gyakorolja, illetve határozatában eseti vagy állandó jelleggel ezen jogok gyakorlását más testületre vagy meghatározott személyre, személyekre átruházhatja.
- h.) Az Egyesület szabályzatainak elfogadása. A helyi csoportok, és klubok éves munkatervének jóváhagyása.
- i.) Média útján is tájékoztatja az egyesület tagjait az egyesület életéről.
- j.) Meghatározza – a taglétszám alapján – hány fő után küldhetnek egy-egy küldöttet a csoportok a Küldöttgyűlésre.



1. Az Elnökség feladatai és hatásköre

Az elnökség **5 tagból** áll. Semmis az alapszabály olyan rendelkezése, amely háromnál kevesebb tagú elnökség felállítását írja elő. Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

Az elnökség határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza. Az alapszabály ennél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis.

1. Az Ügyvezetés az Egyesület ügyvezető, végrehajtó és végrehajtást irányító operatív testülete.

2. Az Elnökség, a vezető tisztségviselőkből, mint felelős személyekből álló testület, melynek tagjai:

a.) az Egyesület elnöke

b.) Elnökhelyettese

c.) az Elnökség **tagjai**

2. Az Elnökség szükség szerint, de legalább 6 alkalommal tart ülést. Az Egyesület Elnöke egyben az Egyesület ügyvezetője.

3. Az ügyvezetés feladatai:

Az ügyvezetés feladatkörébe tartozik

a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;

b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;

c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;

d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;

e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalkotásának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;

f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;

g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;

h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;

i) a tagság nyilvántartása;

j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;

k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;

l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és



m) az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

4. Az Elnökség köteles a Küldöttgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

a.) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi

b.) az Egyesület céljainak elérése bármely ok miatt veszélybe kerül.

X. FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

1. A felügyelő bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelő bizottság tagja az, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

2. Az Egyesület Felügyelő Bizottságát a Küldöttgyűlés választja 5 évre, három tagból áll. Az Egyesület Felügyelő Bizottsága a megválasztását követően haladéktalanul saját tagjai közül elnököt választ egyszerű szótöbbséggel.

Az Egyesület Felügyelő Bizottsága tevékenységéről a Küldöttgyűlésnek tartozik beszámolni. A Küldöttgyűlés által a Felügyelő Bizottság tagjai visszahívhatók. Amennyiben, - indokolt esetben – a választásról szóló határozat ettől eltérő módon nem rendelkezik, illetve pontosítja a megbízás lejáratát idejét.

A Felügyelő Bizottság tagjai tiszteletdíjban, illetve költségtérítésben részesülhetnek a Küldöttgyűlés határozata szerint.

3. A Felügyelő Bizottság éves munkaterv alapján működik. Feladata az Egyesület, annak szervei működésének és vagyonkezelésének ellenőrzése olyan szempontból, hogy azok megfelelnek-e a törvényeknek, az alapszabálynak, a Küldöttgyűlési és elnökségi határozatoknak.

Az Egyesület éves gazdasági beszámolóit, azok mellékleteit, a közhasznúság követelményeinek meglétét a Küldöttgyűlés elé szánt előterjesztéseket megvizsgálni, véleményezni, a Küldöttgyűlésnek beszámolni.

Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, az egyesület munkavállalóitól tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

a.) A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább 1 alkalommal ülésezik. A Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak, üléseikről sorszámozott jegyzőkönyvet készít és a hozott határozatokat szintén sorszámmal látja el.



b.) A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, idejét, a jelenlévőket, a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendi pontokat, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvből ki kell derülni az érdemi döntést támogatók és ellenzők számarányos arányának.

A Felügyelő Bizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni neve feltüntetése mellett a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet az FB ülésen résztvevő tagok aláírják.

4. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai tanácskozási joggal vesznek részt a Küldöttgyűlésen és az elnökség ülésein. Az egyes szakkérdések megvizsgálásához szakértőt vehetnek igénybe az egyesület költségére.

5. A Felügyelő Bizottság hiányosság észlelése esetén – annak súlyához mérten-

a) felhívja a tisztségviselőt a helyes eljárásra,

b) kötelezi az elnökséget állásfoglalásra és a hibák kijavítására,

c) az intézkedésre jogosult testület összehívását kezdeményezi, ha arról szerez tudomást, hogy

- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése a jogosult szerv döntését teszi szükségessé,

- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel,

d) indítványozza a tisztségviselő visszahívását,

e) a bíróságnál kezdeményezi a törvénytelen határozat megsemmisítését.

6. Bejelentés, felkérés alapján köteles az egyesület valamely szerve vagy tisztségviselője tevékenységét megvizsgálni és a vizsgálat eredményét 30 napon belül közölni a vizsgálat kezdeményezőjével.

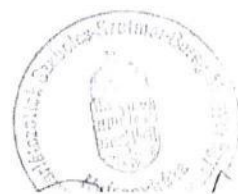
7. A Felügyelő Bizottság működésének részletes szabályait (ügyrendjét) maga állapítja meg.

XI. AZ EGYESÜLET HELYI SZERVEZETEI

1. Helyi csoportok

1. Az egyesület 10 tagja közös elhatározással csoportot hozhat létre, nagyobb településre vagy vonzáskörzethez tartozó meghatározott településekre kiterjedő hatáskörrel. A helyi szervezet megalakulásával nem válik jogi személlyé és önálló gazdálkodóvá.

2. A csoport feladata, hogy működési területén megvalósítsa az egyesület céljait. Kiemelten a következők tartoznak feladatai közé:



- a) Kapcsolatot tart a települési önkormányzattal, hatóságokkal és társadalmi szervezetekkel annak érdekében, hogy a mozgásfogyatékos emberek érdekei ne kerüljenek hátrányba.
 - b) Feladatai megoldásához bevételeket gyűjt, pályázatokon vesz részt.
 - c) A mozgáskorlátozott emberek javát szolgáló szociális, kulturális, sportszolgáltatásokat, rendezvényeket szervez, közreműködik más szervezetek ilyen célú tevékenységében.
 - d) Tájékoztatja az érintetteket mindazon ismeretekről, amelyek a mozgáskorlátozott emberek szociális biztonságát, rehabilitációját, önálló életvitelét, emberi és állampolgári jogok érvényesülését, életminőségük javítását szolgálják.
3. A csoportgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, ha a gyűlésre a helyi szervezet működési területén élő valamennyi egyesületi tagot meghívták a gyűlés előtt nyolc napon belül, a helyben szokásos módon.
- A csoportgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet az ülést vezető személy, a jegyzőkönyvvezető és két hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv egy példányát nyolc napon belül megküldi a megyei egyesületnek.
4. A csoportgyűlés a csoportvezetőt, csoportvezető helyettest, küldötteket 5 évre választja. Nem megfelelő munkavégzés esetén visszahívhatók. A csoportgyűlés döntését egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.
5. A csoportvezető – társadalmi munkások bevonásával – tevékenységét éves terv alapján végzi, amit a csoportgyűlés elfogad. Az éves tervet megküldi az egyesületnek jóváhagyás végett.
6. A csoportvezető szavazati joggal részt vesz a Küldöttgyűlésen. Köteles beszámolni a tagsága előtt a Küldöttgyűlés határozatairól.

2. Egyesületi klubok

- 1. Az egyesület tíz tagja közös elhatározással érdeklődési körrel, vagy azonos eredetű betegségcsoportok alapján klubokat hozhatnak létre. A klub nem válik jogi személlyé és önálló gazdálkodóvá.
- 2. A klub vezetését klubvezető irányítja, akit 5 évre választanak. A választásról jegyzőkönyv készül.
- 3. A klub éves terv alapján működik. Az éves tervet a klubvezető készíti el a tagok bevonásával, amit az elnökségnek megküld jóváhagyás végett.



4. Feladataik megoldása érdekében bevételeket gyűjthetnek, pályázatokon vehetnek részt.
5. A klubvezetők, meghívás alapján tanácskozási joggal részt vehetnek a Küldöttgyűlésen.

XII. AZ EGYESÜLET ELNÖKSÉGE

1. Az Egyesület elnöke

A Küldöttgyűlés által megválasztott Elnökség a saját tagjai közül elnököt és elnökhelyettest választ egyszerű szótöbbséggel **titkos szavazással 5 évre..**

1. Az Elnök feladatai:

- a) Ellátja az egyesület általános vezetését, törvényes képviseletét.
 - b) A fenntartó képviselője biztosítja a szociális intézmények folyamatos működésének feltételeit.
 - c) Képviseli, és kapcsolatot tart az egyesület, valamint a politikai, állami, társadalmi és gazdálkodó szervezetek között.
 - d) Felhatalmazásának keretei között szerződéseket, megállapodásokat köthet az egyesület nevében.
 - e) A Küldöttgyűlés elé terjeszti az elnökség javaslatait, beszámolóját.
 - f) Beszámol az egyesület tevékenységéről a Küldöttgyűlés és az Országos Szövetség elnöksége előtt.
 - g) Képviseli az egyesületet az Országos Szövetség Küldöttgyűlésén és tanácskozásain,
 - h) Az Egyesület bankszámlája, illetve pénztára felett rendelkezik. Gyakorolja a bankszámla feletti rendelkezési jogot (egy elnökségi taggal közösen) továbbá az utalványozási jogot.
 - i) Munkáltatói jogokat gyakorol az egyesületben és szervezeteiben ("**Nefelejcs Szociális Alapszolgáltatási Központ**") a munkavégzésre irányuló jogviszonyban foglalkoztatott valamennyi munkavállaló felett.
 - j) Eljár minden olyan ügyben, amely nem tartozik a Küldöttgyűlés vagy az egyesület más szerve hatáskörébe.
2. Az egyesület elnöke jogosultsága egyes elemeit tartósan vagy esetileg a elnökség egyetértésével más elnökségi tagra átruházhatja.



2. Az Egyesület elnökhelyettese

1. Az Elnökhelyettes az Elnököt helyettesíti akadályoztatása esetén.

Ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket az elnöki hatásköréből az elnökség jóváhagyásával ráruház.

2. Az elnök konzultánsaként működik. Az elnök akadályoztatása esetén vezeti a Küldöttgyűlést, elnökségi ülést.

3. Elvégzi a helyi csoportok tekintetében a tevékenységek koordinálást, segíti szakmai fejlődésüket, érdekvédelmi tevékenységüket.

3. Az elnökség tagjai

1. A Küldöttgyűlés által megválasztott Elnökség a saját tagjai közül elnököt és elnökhelyettest választ egyszerű szótöbbséggel, **titkos szavazással 5 évre.**

2. A Küldöttgyűlésnek és az elnökségnek tartoznak beszámolási kötelezettséggel, a Küldöttgyűlés által visszahívhatók.

3. Az elnökség tagjai az elnökség döntése szerint önállóan látják el valamely tevékenységi kör vezetését.

4. **Kapcsolatot tart és figyelmet fordít az Egyesület helyi csoportjaira, klubjaira.**

5. **Ellátja az Egyesület elnöke által rá ruházott feladatokat.**

6. Felügyeli az egyesület honlapjának működését.

XIII. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, illetve Alapszabályban meghatározott alapcéljainak elérése érdekében, e célok megvalósítását nem veszélyeztetve folytathat. Eredményét nem oszthatja fel, azt csak közhasznú céljainak fejlesztésére, megvalósítására fordíthatja. Az Egyesület fenntarthatósága biztosítása érdekében az ésszerű és célszerű gazdálkodás elve szerint jár el, amely alapján, költségvetését úgy tervezi meg, hogy kiadásai és bevételei egyensúlyban legyenek. Éves költségvetését a hatályos számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII.28.) Korm. rendelet alapján készített beszámoló tartalmi elemeinek megfelelően készíti el.

1. Az Egyesület bevételei:

a) Az Egyesület tagsági díjakból származó bevételei.



b) Vállalkozások, gazdálkodó szervezetek és magánszemélyek által nyújtott támogatások.

Közérdekű adományokat csak megfelelő írásbeli felhatalmazással ellátott személy végezhet az Egyesület számára. Az adománygyűjtés nem járhat az adományozó zaklatásával, személyiségi jogokat nem sérthet.

Az Egyesület részére juttatott adományokat a könyvszerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

c) A tagoknak és más érintett személyeknek nyújtott alapcélok szerinti szolgáltatásokból és az Egyesület eszközeinek alapcélok szerinti hasznosításából származó bevételek.

d) Pályázati, állami költségvetési, illetve költségvetési alrendszerek, pályázati alapok, adójogszabályok (SZJA 1%) által biztosított forrásokból származó működési, vagy meghatározott célra juttatott támogatások.

e) Önkormányzatok és más szervezetek által a működés biztosítására vagy meghatározott célra nyújtott támogatások.

2. Az Egyesület kiadásait a jogszabályban előírt beszámolási kötelezettség rendje szerint kell nyilvántartani (céljellegű, intézményi, pályázati, csoportok, klubok bevételeit, illetve kiadásait elkülönítetten kell nyilvántartani).

3. a) Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, e tartozásokért a tagok vagyonukkal nem felelnek. Az Egyesület nem felel vagyonával a MEOSZ és az általa létrehozott szervezetek tartozásaiért.

b) Az Egyesület gazdálkodásáról és pénzügyi tevékenységéről a hatályos jogszabályi rendelkezésnek megfelelően, a KETTŐS könyvvitel szabályai szerint kialakított könyveket és analitikus nyilvántartásokat vezet, továbbá naptári évente pénzügyi mérleget, eredmény kimutatást és közhasznú mellékletet készít.

c.) Az Egyesület működésének biztosítása érdekében alkalmazottakat foglalkoztathat, szakértőt, vállalkozót bízhat meg.

d.) Az Egyesület hatályos számviteli törvény, a civil szervezetek gazdasági tevékenységről szóló jogszabály, a közhasznú szervezetekről szóló törvény, illetve egyéb a gazdálkodó szervezetekre vonatkozó hatályos jogszabályok szerint folytatja gazdálkodó tevékenységét.

e.) Az Egyesület pénzügyi bevételeinek, kiadásainak nyilvántartása érdekében bankszámlát tart fenn.



f.) Az Egyesület bankszámlája, illetve pénztára felett a rendelkezési jogot, a törvényes képviselőt ellátó elnök, az Egyesület hatályos pénzügyi szabályzatában foglalt részletezés szerint gyakorolja.

A pénzügyi számla feletti rendelkezésre csak két meghatározott személy egyszerre történő aláírásával lehet intézkedni.

g.) Az Egyesület befektetési tevékenységet nem folytat.

XIV. AZ EGYESÜLET FELÜGYELETE

1. Az Egyesület tekintetében az adóellenőrzést az Egyesület székhelye szerint illetékes állami adóhatóság; az államháztartásból származó támogatás felhasználásának ellenőrzését, törvény eltérő rendelkezése hiányában, az állami számvevőszék; az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet; a közhasznú működés feletti törvényességi ellenőrzést pedig a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.

2. Az Egyesületet a székhelye szerint illetékes Megyei Törvényszék kérelemre veszi nyilvántartásba, illetve külön kérelemre közhasznúsági nyilvántartásba.

3. Ha az Egyesület neve, székhelye, illetve törvényes képviselője megváltozik, vagy Alapszabálya módosul, ezt a tényt az illetékes Törvényszék számára a hatályos jogszabályi rendelkezések szerint be kell jelenteni.

XV. AZ EGYESÜLET MEGSZÜNÉSE, ILLETVE MEGSZÜNTETÉSE

Az Egyesület megszűnését, a szavazásra jogosultak háromnegyedes szótöbbségével a Küldöttgyűlés határozhatja el.

A civil szervezetek egyesülésére, szétválására vonatkozóan az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.

Jogutódlással történő megszűnés:

Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét.



A jogutód nélküli megszűnés okai:

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt – a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül – az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett vagyon, át kellett volna adni.

Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig a kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

Rendelkezés a fennmaradó vagyonról:

Amennyiben az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, úgy a hitelezői igények kiegyenlítése után megmaradt vagyonát az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

A fennmaradó vagyon sorsával a nyilvántartó bíróság a törlés kimondó határozatában rendelkezik. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.



XVI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Az Egyesület működésének ezen Alapszabályban nem említett részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a 2011. évi CLXXV. törvény, a 2011. évi CLXXXI. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet és az egyéb működését, gazdálkodását meghatározó és a tevékenységére vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadók.

2. Ezen Alapszabály alkalmazása során, mozgásában egészségkárosodás miatt korlátozottak – mozgáskorlátozott személynek – azt a természetes személyt kell tekinteni, akinek bármely ok miatt bekövetkező egészségkárosodásából eredően, átlagos, általános körülmények közt, mozgásképesége, közlekedőképesége, a társadalmi életben való részvételét tartósan, jelentős mértékben akadályozza.

Erre vonatkozó külön nyilatkozat nélkül mozgáskorlátozott személynek kell tekinteni a fogyatékosági támogatásban részesülő személyt, továbbá a közlekedőképeségében súlyos mértékben akadályozott személyt.

Minden más esetben, a mozgáskorlátozottság ténye, az érintett személy erre vonatkozó kifejezett nyilatkozatával ismerhető el.

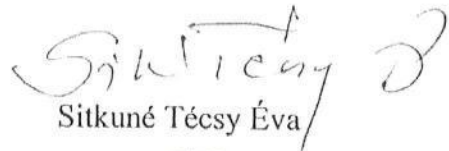
3. A Start Nonprofit Kft. Társasággal kapcsolatos határozatok, döntések kialakításánál, meghozatalánál a Vezérigazgató (Ügyvezető) egyetértését szerezzék be.

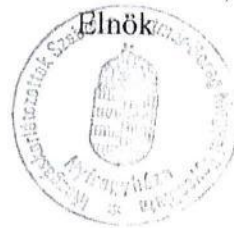
4. Az Alapszabály ezen szövegét - mint az 1980. november 27. napján, az alakuló közgyűlésen elfogadott eredeti, majd az 1982. október 17. napján, 1987. május 30. napján, 1992. április 4. napján, 1997. szeptember 19. napján pontosított alapszabály módosítását - 1998. május 21. napján, majd 1998. június 22. napján Nyíregyházán megtartott Küldöttgyűlés, majd 1998. december 10. napján, majd 2003. május 29. napján, 2004. május 27. napján, 2004. november 29. napján, 2006. július 17. napján Nyíregyházán megtartott közgyűlés - majd a 2007. május 30-án, ezt követően 2012. május 14-én, ezt



követően 2013. november 15-én, majd 2014. március 11-én, ezt követően 2016. május 26-án, majd 2018. május 18-án, 2019. május 29. napján, 2021. október 15. napján, 2023. május 26. napján MAJD 2025. május 16. napján Nyíregyházán megtartott Küldöttgyűlés fogadta el.

Nyíregyháza, 2025. május 16.


Sitkuné Técsy Éva



ZÁRADÉK

A Mozgáskorlátozottak Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egyesülete önálló jogi személyiséggel rendelkező közhasznú szervezet. A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 455./Pk.60.046/1989. sorszám alatt vette nyilvántartásba.

A Létesítő Okirat (Alapszabály) módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét a Küldöttgyűlés 2025. május 16. napján az 5/2025. (V.16.) számú KKGY. határozatával elfogadta.

Az Alapszabály-módosítás szövegét az egységes szerkezetű Alapszabály **félkövér szedéssel** tartalmazza.

Igazolom, hogy a Létesítő Okirat (Alapszabály) egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a Létesítő Okirat (Alapszabály)-módosítások alapján hatályos tartalmának, melyet a Nyíregyházi Törvényszék a 46.Pk.60.046/1989/174. számú végzésével elfogadott és a 46.Pk.60.046/1989/175. számú kijavító végzésében véglegesített.

Nyíregyháza, 2025. május 16.

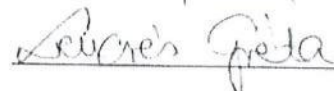

Sitkuné Técsy Éva
Elnök


A fenti Létesítő Okiratot (Alapszabályt) a Mozgáskorlátozottak Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egyesülete Elnöke Sitkuné Técsy Éva – előttünk, mint okirati tanúk előtt a mai napon saját kezűleg írta alá.

Nyíregyháza, 2025. május 16.

1. Név: LENCSÉS GÁBORA

Lakcím: 4405 NYÍREGYHÁZA, PALÁNTA U. 21.

Aláírás: 

2. Név: ILLÉSNÉ DOMOKOS MÁRTA

Lakcím: 4400 NYÍREGYHÁZA, PIHENŐ U. 66/A

Aláírás: 